

**ПРАВИТЕЛЬСТВО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 13 июля 2012 г. N 381**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ  
СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ АВТОТРАНСПОРТА  
ИЛИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Амурской области  
от 14.02.2014 [N 68](#), от 07.09.2015 [N 420](#),  
от 09.06.2016 [N 252](#), от 05.12.2017 [N 578](#),  
от 01.08.2018 [N 369](#), от 10.02.2021 [N 71](#))

В целях реализации [подпрограммы](#) "Социальная поддержка семьи и детей в Амурской области" государственной программы Амурской области "Развитие системы социальной защиты населения Амурской области", утвержденной постановлением Правительства области от 25 сентября 2013 г. N 444, Правительство Амурской области постановляет:

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 14.02.2014 [N 68](#), от 10.02.2021 [N 71](#))

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления многодетным семьям социальной выплаты на приобретение автотранспорта или сельскохозяйственной техники.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства области Рябинину Ю.Н.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 07.09.2015 [N 420](#), от 09.06.2016 [N 252](#), от 05.12.2017 [N 578](#), от 10.02.2021 [N 71](#))

Губернатор  
Амурской области  
О.Н.КОЖЕМЯКО

Утвержден  
постановлением  
Правительства  
Амурской области  
от 13 июля 2012 г. N 381

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ  
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ АВТОТРАНСПОРТА ИЛИ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Амурской области  
от 14.02.2014 N 68, от 07.09.2015 N 420,  
от 09.06.2016 N 252, от 05.12.2017 N 578,  
от 01.08.2018 N 369, от 10.02.2021 N 71)

1. Настоящий Порядок в соответствии с [подпрограммой](#) "Социальная поддержка семьи и детей в Амурской области" государственной программы Амурской области "Развитие системы социальной защиты населения Амурской области", утвержденной постановлением Правительства области от 25 сентября 2013 г. N 444, устанавливает механизм предоставления и использования социальной выплаты на приобретение автотранспорта или сельскохозяйственной техники многодетным семьям, проживающим на территории Амурской области и имеющим 8 и более детей в возрасте до 18 лет (за исключением детей в возрасте до 18 лет, вступивших в брак в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе детей находящихся под опекой (попечительством), и приемных детей, при условии их воспитания в семье не менее 5 лет.

(в ред. постановлений Правительства Амурской области от 14.02.2014 [N 68](#), от 10.02.2021 [N 71](#))

2. Получателями социальной выплаты на приобретение автотранспорта или сельскохозяйственной техники (далее - социальная выплата) являются указанные в [пункте 1](#) настоящего Порядка граждане, проживающие на территории Амурской области и не имеющие автотранспорта, в котором 8 и более пассажирских мест, или сельскохозяйственной техники (далее - граждане).

3. Действие настоящего Порядка не распространяется на многодетные семьи, в которых:

дети находятся на полном государственном обеспечении в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа (за исключением случая временного пребывания ребенка-инвалида из многодетной семьи в социально-реабилитационном учреждении);

родители лишены родительских прав в отношении хотя бы одного ребенка.

4. Социальная выплата предоставляется многодетной семье однократно в размере стоимости автотранспорта или сельскохозяйственной техники, но не более 600000 рублей.

5. Для получения социальной выплаты граждане (один из родителей) подают в государственное казенное учреждение Амурской области - управление социальной защиты населения по месту жительства (далее - УСЗН) [заявление](#) о предоставлении социальной выплаты на приобретение автотранспорта или сельскохозяйственной техники (далее - заявление) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

С заявлением представляются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, подтверждающие родство членов многодетной семьи гражданина (свидетельства о рождении, паспорта, свидетельство о заключении брака);

3) постановление об установлении опеки (попечительства) (в случае, если в семье воспитываются дети, находящиеся под опекой (попечительством));

4) договор о приемной семье (в случае, если в семье воспитываются приемные дети);

5) водительское удостоверение на одного из членов многодетной семьи (в случае, если гражданин претендует на получение социальной выплаты на приобретение автотранспорта);

6) удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) на одного из членов многодетной семьи (в случае, если гражданин претендует на получение социальной выплаты на приобретение сельскохозяйственной техники).

По собственной инициативе гражданином в дополнение к документам, указанным в [подпунктах 1 - 6](#) настоящего пункта, в УСЗН могут быть представлены:

а) справка (справки) о наличии либо отсутствии у гражданина и членов его семьи автотранспорта, выданная (выданные) ГИБДД УМВД России по Амурской области не ранее одного месяца до обращения с заявлением (в случае, если гражданин претендует на получение социальной выплаты на приобретение автотранспорта);

б) справка (справки) о наличии либо отсутствии у гражданина и членов его семьи сельскохозяйственной техники, выданная (выданные) государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Амурской области (Гостехнадзором) не ранее одного месяца до обращения с заявлением (в случае, если гражданин претендует на получение социальной выплаты на приобретение сельскохозяйственной техники).

Заявление и вышеуказанные документы могут быть представлены гражданином в форме электронных документов (с последующим представлением оригиналов) и направлены в УСЗН с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

Оригиналы документов представляются заявителями в УСЗН в течение 10 календарных дней со дня регистрации УСЗН заявления, поданного в форме электронного документа.  
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.02.2021 [N 71](#))

Уполномоченный специалист УСЗН осуществляет прием заявлений и представляемых с ним документов, снимает копии с документов, предусмотренных [подпунктами 1 - 6](#) настоящего пункта, заверяет их в установленном порядке, после чего возвращает оригиналы этих документов гражданину, регистрирует принятые документы в журнале регистрации и выдает гражданину расписку-уведомление о принятии документов.

В случае если гражданином по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные [подпунктами "а" и "б"](#) настоящего пункта, УСЗН в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в настоящем пункте, запрашивает указанные документы в ГИБДД УМВД России по Амурской области (в Гостехнадзоре).

6. УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных [пунктом 5](#) настоящего Порядка, формирует их в личное дело и направляет в министерство социальной защиты населения области (далее - министерство) [информацию](#) о гражданах, претендующих на получение социальной выплаты (далее - информация о гражданах), по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

Ежегодно, в срок до 1 февраля текущего года, УСЗН представляет в министерство актуальную информацию о гражданах с учетом требований, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

Министерство на основании информации о гражданах, полученной от УСЗН, формирует сводный список граждан, претендующих на получение социальной выплаты (далее - сводный список), в хронологической последовательности по дате приема заявления. Если дата приема заявлений совпадает у нескольких граждан,

очередность между ними формируется в алфавитном порядке (по фамилии, имени, отчеству).

Сведения о гражданах вносятся в сводный список в течение 5 рабочих дней со дня поступления в министерство информации о гражданах.

(п. 6 в ред. постановления Правительства Амурской области от 07.09.2015 [N 420](#))

7. Для рассмотрения заявления и принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении социальной выплаты в министерстве создается комиссия по предоставлению социальной выплаты многодетным семьям на приобретение автотранспорта или сельскохозяйственной техники (далее - комиссия). Положение о комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства. Решение комиссии оформляется протоколом.

8. В срок до 20 февраля текущего года, а в дальнейшем - в течение 20 рабочих дней со дня доведения дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление социальных выплат министерство с учетом лимитов бюджетных обязательств и очередности, установленной в сводном списке, запрашивает в УСЗН личные дела граждан для рассмотрения их на заседании комиссии. УСЗН направляет личные дела граждан в министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

Рассмотрение представленных УСЗН личных дел и принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) социальной выплаты осуществляются комиссией в течение 30 рабочих дней со дня представления УСЗН личных дел.

(п. 8 в ред. постановления Правительства Амурской области от 07.09.2015 [N 420](#))

9. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении социальной выплаты являются:

- 1) отсутствие у семьи гражданина статуса, дающего право на получение социальной выплаты;
  - 2) наличие у гражданина и/или членов его семьи автотранспорта, в котором 8 и более пассажирских мест (в случае, если гражданин претендует на получение социальной выплаты на приобретение автотранспорта);
  - 3) наличие у гражданина и/или членов его семьи сельскохозяйственной техники (в случае, если гражданин претендует на получение социальной выплаты на приобретение сельскохозяйственной техники);
  - 4) представление не всех документов, предусмотренных [подпунктами 1 - 6 пункта 5](#) настоящего Порядка;
  - 5) непредставление оригиналов документов, предусмотренных в [подпунктах 1 - 6 пункта 5](#) настоящего Порядка, представленных в форме электронных документов, в течение 10 календарных дней со дня регистрации УСЗН заявления, поданного в форме электронного документа.
- (пп. 5 в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.02.2021 [N 71](#))

10. Утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 10.02.2021 [N 71](#).

11. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о предоставлении социальной выплаты готовит проект распоряжения губернатора области о предоставлении социальной выплаты многодетным семьям.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.02.2021 [N 71](#))

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения об отказе в предоставлении социальной выплаты направляет (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) гражданам и в УСЗН уведомление о принятом решении с указанием причин и оснований такого отказа.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.02.2021 [N 71](#))

13. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется сертификатом о предоставлении социальной выплаты на приобретение автотранспорта или сельскохозяйственной техники (далее - сертификат), выдаваемым по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку.

14. Срок действия сертификата - шесть месяцев со дня его выдачи. По истечении указанного срока

сертификат является недействительным. Сертификат заверяется подписью министра социальной защиты населения области и печатью министерства.

15. В случае если гражданин в течение шести месяцев не реализовал сертификат, он имеет право повторно обратиться в УСЗН с заявлением и документами в соответствии с [пунктом 5](#) настоящего Порядка.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания распоряжения губернатора области о предоставлении социальной выплаты многодетным семьям оформляет сертификаты гражданам (далее - получатели) и направляет их в УСЗН для вручения.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.02.2021 [N 71](#))

17. УСЗН в течение 5 рабочих дней со дня получения от министерства сертификата осуществляет его выдачу получателю.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.02.2021 [N 71](#))

Факт получения сертификата подтверждается подписью получателя в [книге](#) учета выдачи сертификатов, форма которой установлена в приложении N 3 к настоящему Порядку. УСЗН в течение 10 рабочих дней со дня выдачи сертификата возвращает в министерство отрывные талоны к сертификатам.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.02.2021 [N 71](#))

18. Получатели могут приобретать на договорных условиях у любых физических или юридических лиц (далее - продавец) транспортное средство, в котором не менее 8 пассажирских мест, либо сельскохозяйственную технику, количество лет, прошедших с года выпуска которых составляет не более 10 лет, в соответствии с выданным сертификатом, в том числе и с использованием дополнительных собственных, заемных (кредитных) или иных средств.

(п. 18 в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.02.2021 [N 71](#))

19. Перечисление социальной выплаты осуществляется на основании представленных получателем в течение срока действия сертификата следующих документов:

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.02.2021 [N 71](#))

1) в случае, если продавцом транспортного средства либо сельскохозяйственной техники является юридическое лицо:

а) сертификата;

б) договора купли-продажи транспортного средства либо сельскохозяйственной техники, заключенного с продавцом, в котором должны быть указаны реквизиты продавца, необходимые для перечисления социальной выплаты, в том числе ИНН продавца и номер счета в кредитной организации;

2) в случае, если продавцом транспортного средства либо сельскохозяйственной техники является физическое лицо:

а) сертификата;

б) договора купли-продажи транспортного средства либо сельскохозяйственной техники, заключенного с продавцом, в котором должны быть указаны реквизиты продавца, необходимые для перечисления социальной выплаты, в том числе ИНН продавца и номер счета в кредитной организации;

в) копии свидетельства о регистрации транспортного средства либо сельскохозяйственной техники, в которое вписан получатель (в отношении приобретаемого транспортного средства, сельскохозяйственной техники);

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 01.08.2018 [N 369](#))

г) копий документов, позволяющих идентифицировать транспортное средство либо сельскохозяйственную технику (инвентарная карточка, паспорт транспортного средства либо паспорт самоходной машины).

В случае если на транспортное средство, сельскохозяйственную технику оформлен электронный паспорт транспортного средства со статусом "действующий", в рамках систем электронных паспортов транспортных средств (паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники представляется копия выписки из электронного паспорта.

(пп. "г" в ред. постановления Правительства Амурской области от 01.08.2018 N 369)

(п. 19 в ред. постановления Правительства Амурской области от 09.06.2016 N 252)

20. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных [пунктом 19](#) настоящего Порядка, рассматривает их и принимает в форме, установленной министерством, решение о перечислении социальной выплаты либо об отказе в перечислении социальной выплаты.

Основаниями для принятия решения об отказе в перечислении социальной выплаты являются:

- 1) приобретение транспортного средства, в котором менее 8 пассажирских мест;
- 2) приобретение транспортного средства либо сельскохозяйственной техники, количество лет, прошедших с года выпуска которых составляет более 10 лет;
- 3) представление не всех документов, предусмотренных [пунктом 19](#) настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в перечислении социальной выплаты министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) получателю уведомление о принятом решении с указанием основания отказа с приложением документов, представленных получателем в соответствии с [пунктом 19](#) настоящего Порядка.

Получатель, в отношении которого принято решение об отказе в перечислении социальной выплаты, в случае устранения причин или изменения обстоятельств, вследствие которых было принято указанное решение, имеет право повторно представить в министерство документы, предусмотренные [пунктом 19](#) настоящего Порядка, в течение срока действия сертификата.

Министерство в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении социальной выплаты осуществляет перечисление социальной выплаты в безналичной форме на счет продавца транспортного средства либо сельскохозяйственной техники.

(п. 20 в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.02.2021 N 71)

21. Социальная выплата считается предоставленной получателю со дня перечисления денежных средств на счет продавца транспортного средства либо сельскохозяйственной техники в кредитной организации.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 09.06.2016 N 252)

22. Расходы, связанные с оформлением транспортного средства (сельскохозяйственной техники), в том числе государственная пошлина за регистрацию транспортного средства (сельскохозяйственной техники), оформление страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, осуществляются за счет средств получателя социальной выплаты.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 09.06.2016 N 252)

23. В случае если продавцом является юридическое лицо, получатель в течение 30 рабочих дней со дня перечисления денежных средств на счет продавца транспортного средства либо сельскохозяйственной техники представляет в министерство документы на приобретенное транспортное средство (сельскохозяйственную технику):

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.02.2021 N 71)

свидетельство о регистрации транспортного средства либо сельскохозяйственной техники, в которое вписан получатель (в отношении приобретенного транспортного средства, сельскохозяйственной техники);

паспорт транспортного средства либо паспорт самоходной машины, в который вписан получатель (в отношении приобретенного транспортного средства (сельскохозяйственной техники)).

В случае если на транспортное средство, сельскохозяйственную технику оформлен электронный паспорт транспортного средства со статусом "действующий", в рамках систем электронных паспортов транспортных средств (паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники представляется копия выписки из электронного паспорта.

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 01.08.2018 N 369)

Специалист министерства в день поступления документов, предусмотренных настоящим пунктом, снимает с них копии и заверяет в установленном порядке, после чего возвращает оригиналы этих документов получателю.

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 01.08.2018 N 369)

В случае если получателем не представлены документы, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, получатель обязан в течение 30 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, вернуть средства социальной выплаты в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 10.02.2021 N 71)

В случае невозврата средств социальной выплаты добровольно их возврат осуществляется министерством в судебном порядке.

(абзац введен постановлением Правительства Амурской области от 10.02.2021 N 71)

(п. 23 в ред. постановления Правительства Амурской области от 09.06.2016 N 252)

24. Получатель исключается из сводного списка, сформированного министерством, с даты предоставления социальной выплаты.

25. Контроль за использованием бюджетных средств, предоставленных в форме социальной выплаты, осуществляется министерством.

26. УСЗН размещает информацию о предоставлении социальной выплаты в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" (далее - Федеральный закон о социальной помощи) и Порядком предоставления информации в Единую государственную информационную систему социального обеспечения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 г. N 181.

Информация о предоставлении социальной выплаты может быть получена посредством использования ЕГИССО в соответствии с Федеральным законом о социальной помощи и Положением о Единой государственной информационной системе социального обеспечения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 г. N 181.

(п. 26 введен постановлением Правительства Амурской области от 05.12.2017 N 578)

Министерство социальной защиты населения Амурской области

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении социальной выплаты на приобретение  
автотранспорта или сельскохозяйственной техники

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_ Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(число, (наименование)  
месяц, год)

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ кем и когда выдан документ

Адрес регистрации \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс) (населенный пункт)

(улица, дом, квартира)

Адрес места жительства \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс) (населенный пункт)

(улица, дом, квартира)

Сведения о членах моей семьи

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Степень родства	Дата рождения

Прошу \_\_\_\_\_ предоставить \_\_\_\_\_ социальную \_\_\_\_\_ выплату  
на приобретение \_\_\_\_\_  
(автотранспорта, сельскохозяйственной техники)

С заявлением представляю следующие документы:

---



---



---



---



---



---



Подтверждаю согласие на обработку и передачу указанных в настоящем заявлении персональных данных.

Я предупрежден о том, что расходы, связанные с оформлением автотранспортного средства (сельскохозяйственной техники), в том числе государственная пошлина за регистрацию транспортного средства (сельскохозяйственной техники), оформление страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, осуществляю за собственный счет.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам

Заявление и документы гражданина (гражданки) \_\_\_\_\_  
зарегистрированы \_\_\_\_\_ принял \_\_\_\_\_  
(регистрационный номер заявления) (дата приема заявления)

\_\_\_\_\_ (подпись специалиста)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

----- (линия отреза)

-----  
Расписка-уведомление

Я предупрежден о том, что расходы, связанные с оформлением автотранспортного средства (сельскохозяйственной техники), в том числе государственная пошлина за регистрацию транспортного средства (сельскохозяйственной техники), оформление страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, осуществляю за собственный счет.

Заявление и документы гражданина (гражданки) на предоставление социальной выплаты на приобретение автотранспорта или сельскохозяйственной техники

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

Принял \_\_\_\_\_  
(дата приема и регистрационный номер заявления)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. специалиста)

## АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

## СЕРТИФИКАТ

о предоставлении социальной выплаты на приобретение  
автотранспорта или сельскохозяйственной техники\_\_\_\_\_  
(номер сертификата)\_\_\_\_\_  
(дата выдачи сертификата)

Настоящим сертификатом удостоверяется, что гражданину (ке)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)Дата рождения \_\_\_\_\_ Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(число, (наименование)  
месяц,  
год)Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
в соответствии с постановлением Правительства Амурской области от \_\_\_\_ N \_\_\_\_  
гарантируется предоставление министерством социальной защиты населения  
Амурской области социальной выплаты на приобретение \_\_\_\_\_  
(автотранспорта,  
сельскохозяйственной  
техники)в размере \_\_\_\_\_ рублей  
(сумма цифрами и прописью)согласно распоряжению губернатора области от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_  
Настоящий сертификат действует до " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ годаМинистр социальной защиты  
населения области\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

М.П.

## ОТРЫВНОЙ ТАЛОН

к сертификату о предоставлении социальной выплаты на приобретение  
автотранспорта или сельскохозяйственной техники N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_Дата рождения \_\_\_\_\_ Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(число, (наименование)  
месяц,  
год)

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Ответственное лицо  
за выдачу сертификата\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**Книга учета выдачи сертификатов  
о предоставлении социальной выплаты на приобретение  
автотранспорта или сельскохозяйственной техники  
многодетным семьям**

N п/п	Дата приема документов	Ф.И.О. получателя	Серия, номер паспорта	Подпись получателя	Дата выдачи сертификата на руки

Список изменяющих документов  
(введена постановлением Правительства Амурской области  
от 07.09.2015 N 420)

Информация о гражданах, претендующих на получение  
социальной выплаты на приобретение автотранспорта  
или сельскохозяйственной техники

N	Дата приема заявления и документов	Ф.И.О. заявителя	Количество детей в возрасте до 18 лет	Сведения о наличии у многодетной семьи автотранспорта или сельскохозяйственной техники

---